

## 単元名 大事なことを落とさずに聞こう

配当時間 6時間

- 単元の目標 (1) 相手を見て話したり聞いたりするとともに、比較や分類のしかた、必要な語句などの書き留め方を理解して使うことができる。
- (2) 必要なことを記録したり質問したりしながら聞き、話し手が伝えたいことや自分が聞きたいことの中心を捉えることができる。
- (3) 必要なことを記録したり質問したりしながら聞き、工夫してメモを取ったり、それを基に発表したりしようとする。

## 標準的な展開例

04010108\_001

【教材名】聞き取りメモのくふう／話し方や聞き方から伝わること

(上 P. 40～P. 45)

【準備等】指導書付録C D (掲示係の説明)

学 習 活 動	留 意 事 項 など
<p>1 学習の見通しをもつ。</p> <p>★大事なことを落とさずに聞き、メモを取るときの工夫を見付けよう。</p> <p>○メモを取った経験を思い出し、うまくいったときや失敗したときのことを振り返る。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・どんな場面で何のために</li> <li>・メモを取ってよかったこと</li> <li>・「こんなメモを取ればよかった」と思うこと</li> </ul> <p>○聞くことに関するこれまでの学習を教科書 (P. 5) で振り返り、学習計画を立てる。</p> <p>2 音声C Dで掲示係の説明を聞き、メモを取る。</p> <p>★話を聞きながらメモを取ろう。</p> <p>○話を聞きながらメモを取る。</p> <p>3 メモの取り方の工夫について考える。</p> <p>★メモの取り方の工夫について考えよう。</p> <p>○教科書 (P. 42) のメモの例を見て、それぞれの工夫を見付け、自分のメモと比べる。</p> <p>○グループで互いのメモの取り方を比べる。</p> <p>○メモの取り方の工夫を考える。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・必要なこと</li> <li>・大事な言葉</li> <li>・短く</li> <li>・記号</li> <li>・箇条書き</li> </ul> <p>4～5 クラスの友達がよく知らないことについて詳しい人に話を聞き、メモを取る。</p> <p>★詳しい人に話を聞いて、メモを取ろう。</p> <p>○教科書 (P. 44) 「話し方や聞き方から伝わること」を読み、メモを取りながら話を聞くときに大切なことを考える。</p> <p>○何を誰に聞くかを決める。</p> <p>○話を聞き、聞き取りメモを取る。</p> <p>○聞き取りメモを基に、話の内容をクラスの友達に伝える。</p> <p>6 目的に合ったメモの取り方について考え、学習を振り返る。</p> <p>★メモの取り方について振り返ろう。</p> <p>○「ふりかえろう」で単元の学びを振り返る。</p> <p>○教科書 (P. 44～45) を読み、話し方や聞き方の違いで相手に伝わることについて考える。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・顔の向き</li> <li>・間の取り方</li> <li>・話す速さ</li> </ul>	<p>・総合的な学習や社会科などで、校外学習や社会見学に行ったときのことを思い出させるとよい。</p> <p>・教科書 (P. 40) 「学習の進め方」を読み、見通しをもたせる。</p> <p>・「後から自分で説明する」ことを意識してメモを取るようにさせる。</p> <p>【評】さまざまな工夫をしてメモを取る活動を通して、「主体的に学習に取り組む態度」を評価する。</p> <p>・記号や線を用いたり、箇条書きにしたりしていることに気付かせる。</p> <p>【評】適切なメモの取り方について考える活動を通して、必要な語句などの書き留め方を理解する「知識・技能」を評価する。</p> <p>・話す人が受ける印象について考えさせる。</p> <p>・教科書 (P. 43) を参考にさせる。</p> <p>・教師は、話を聞きに行く人に事前に依頼をしておく。</p> <p>【評】話し手の伝えたいことや自分が聞きたいことを書き留める活動を通して、「思考・判断・表現」を評価する。</p> <p>・「たいせつ」「いかそう」で身に付けた力を押さえる。</p> <p>・ロールプレイで交互に演じてみるとよい。</p>

## 【 備 考 】